



Regionalna razvojna agencija
Braničevo – Podunavlje

MB: 20505044
PIB: 106132568
Računi br:
160-321030-02 Banca Intesa ad

Stari korzo 30/3
12 000 Požarevac
tel: +381 12 510 824
fax: +381 12 511 823
office@rra-bp.rs
www.rra-bp.rs

Regionalna razvojna agencija „Braničevo-Podunavlje“ doo, Požarevac je privredno društvo neprofitnog karaktera, koje ima za cilj da pomogne celokupni društveno-ekonomski razvoj Braničevsko-Podunavskog regiona.

RRA „Braničevo-Podunavlje“ doo, raspisuje konkurs za sledeća radna mesta na određeno vreme:

1. Savetnik za upravljanje projektima

Opis poslova:

- Prati i obaveštava zainteresovane strane iz regiona o svim raspoloživim javnim pozivima;
- Razvija i održava baze projektnih ideja i projekata;
- Održava redovnu komunikaciju sa zainteresovanim stranama i lokalnim saradnicima;
- Razvija projektne ideje i gotove projekte koji podstiču regionalni i lokalni razvoj;
- Direktno učestvuje u implementaciji projekata, prati i izveštava o njihovoj realizaciji;
- Učestvuje u pokretanju, upravljanju i razvoju različitih regionalnih inicijativa;
- Pruža savetodavnu podršku lokalnim samoupravama i drugim zainteresovanim stranama pri pripremi i implementaciji projekata;
- Učestvuje u identifikaciji potreba za obukama kod zainteresovanih strana, pripremi obuka i proceduralnih uputstava za različite programe;
- Pruža direktnu obuku klijentima;
- Prati nacionalnu i EU regulativu i trendove u prioritetnim oblastima razvoja regiona;
- Učestvuje u pripremi godišnjeg plana aktivnosti odeljenja;
- Učestvuje u pripremi godišnjih izveštaja o realizaciji aktivnosti.

Uslovi za zasnivanje radnog odnosa:

- srednja stručna sprema;
- aktivno znanje engleskog jezika;
- poznavanje rada na računaru;
- najmanje 2 godine iskustva u radu u oblasti upravljanja projektima;
- komunikativnost;
- timski rad;
- posedovanje vozačke dozvole B kategorije.

2. Savetnik za razvojno planiranje

Opis poslova:

- Identifikuje potrebe za izradom razvojnih dokumenata na regionalnom nivou, planira i koordinira procesom njihove izrade;
- Učestvuje u koordinaciji procesa i/ili pruža podršku lokalnim zainteresovanim stranama pri izradi različitih razvojnih dokumenata;
- Učestvuje u pripremi analiza i istraživanja lokalnih i regionalnih prilika u različitim oblastima društveno-ekonomskog razvoja;
- Učestvuje u razvoju projektnih ideja, gotovih projekata i implementaciji projekata;
- Učestvuje u pokretanju, upravljanju i razvoju različitih regionalnih inicijativa;
- Učestvuje u identifikaciji potreba za obukama kod zainteresovanih strana, pripremi obuka i proceduralnih uputstava za različite vrste dokumenata;
- Pruža direktnu obuku klijentima;
- Prati nacionalnu i EU regulativu i trendove u oblasti razvojnog planiranja i prioritarnim oblastima razvoja regiona;
- Učestvuje u pripremi godišnjeg plana aktivnosti odeljenja;
- Učestvuje u pripremi godišnjih izveštaja o realizaciji aktivnosti.

Uslovi za zasnivanje radnog odnosa:

- srednja stručna sprema;
- aktivno znanje engleskog jezika;
- poznavanje rada na računaru;
- najmanje 2 godine iskustva u radu u oblasti razvojnog planiranja;
- komunikativnost;
- timski rad;
- posedovanje vozačke dozvole B kategorije.

Svi zainteresovani kandidati mogu svoju **biografiju** i **motivaciono pismo** poslati na e-mail: office@rra-bp.rs, sa naznakom „*Prijava za poziciju Savetnik za upravljanje projektima/Savetnik za razvojno planiranje*“ u nazivu maila.

Na razgovor će biti pozvani samo kandidati koji prođu selekciju na osnovu ispunjenosti uslova. Evaluaciju prijave izvršiće nezavisna komisija, a odluku o izboru donosi direktor RRA BP.

Rok za konkurisanje: **10.02.2025.**

Svi izrazi, pojmovi, pridevi i glagoli u konkursu koji su upotrebljeni u muškom rodu odnose se, bez diskriminacije i na osobe ženskog pola i obrnuto.